

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 94

м. Суми

«09» *листопада* 2021 року

Замовник: Сумський дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини) № 36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради в особі завідувача Радько Алли Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «ТІРАДА», (далі Підрядник), в особі директора Арбузова Андрія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з другого боку, (далі Сторони) уклали цей договір (далі Договір) про таке:

I. Предмет Договору

1.1. **Підрядник** зобов'язується виконати **Замовникові** роботи на об'єкті будівництва, зазначені у договірній ціні (ДК 021:2015 – 45450000-6 – Інші завершальні будівельні роботи), а **Замовник** - прийняти і оплатити такі роботи.

1.2. Найменування робіт: **Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради.**

1.3. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків по об'єкту шляхом укладання додаткової угоди.

II. Якість робіт

2.1. **Підрядник** повинен виконати передбачені цим договором роботи відповідно до проектно-кошторисної документації, якість яких відповідає вимогам державних будівельних норм України, технічних умов та Національних стандартів України, СНІП, є відповідальним за достовірність виконаних обсягів робіт та їх вартості, зобов'язується ввести в дію об'єкт в обумовлені договором строки.

III. Ціна договору

3.1 Ціна цього Договору (договірна ціна, додаток №1 до Договору) визначена на основі пропозиції і становить **91 199,00 грн. (дев'яносто одна тисяча сто дев'яносто дев'ять гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ: 15 199,83 грн. (п'ятнадцять тисяч сто дев'яносто дев'ять гривень 83 коп.),** нарахований за ставкою згідно Податкового Кодексу України на дату виникнення податкових зобов'язань.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Договірна ціна робіт динамічна і може переглядатися сторонами у межах загальної договірної ціни в разі виникнення наступних обставин:

- обставини непереборної сили;
- виявлення безперечних помилок в проектно-кошторисній документації;
- виникнення необхідності заміни проектних рішень в ході виконання робіт;
- прийняття нових законодавчих і нормативних актів, що впливають на вартість робіт;
- зміна вартості матеріально-технічних ресурсів та послуг, що надаються **Підряднику** третіми особами.

3.4. Вартість виконаних робіт визначається по усіх складових вартості робіт, розрахованих відповідно до Національних стандартів України.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться **Замовником** на підставі «Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» по формі №КБ-3 та «Акту приймання виконаних будівельних робіт» форми №КБ-2в після виконання 100 % (сто відсотків) робіт від вартості договірної ціни, що передбачена цим Договором.

4.2. Підписаний Сторонами Акт приймання виконаних робіт (типова форма № КБ-2В) та Довідка про вартість виконаних робіт і витрат (типова форма № КБ-3), є основними документами,

що засвічують виконання робіт, передбачених умовами Договору, на підставі яких формуються рахунки для оплати Замовником виконаних/отриманих послуг (робіт).

4.3. Акт форми КБ-2В та КБ-3 оформлюється належним чином Підрядником і подається для підписання Замовнику, який повинен розглянути та підписати протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надання цих документів Підрядником або письмово мотивувати відмову від прийняття робіт.

4.4. Замовник сплачує вартість прийнятих від Підрядника робіт на підставі Довідки про вартість виконаних робіт за формою № КБ-3 та Акта приймання виконаних робіт за формою № КБ-2В не пізніше 30 (тридцяти) банківських днів з дня підписання цих документів уповноваженими представниками Сторін, та при наявності коштів на розрахунковому рахунку. Оплата здійснюється в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Підрядника у межах отриманого бюджетного фінансування уповноваженими представниками Сторін, при наявності коштів на розрахунковому рахунку.

4.5. Оплата за надані/виконані роботи здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником на свій розрахунковий рахунок бюджетного призначення на фінансування таких робіт, зазначених в пункті 1.2. Договору. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

V. Строк виконання робіт

5.1. Підрядник зобов'язаний розпочати виконання робіт протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту укладання даного Договору.

5.2. Підрядник зобов'язаний виконати передбачені договором роботи до 24 грудня 2021 року згідно календарного графіку (додаток № 2 до Договору).

5.3. Датою закінчення виконання послуг (робіт) вважається дата їх прийняття Замовником та підписання Актів (Форми КБ-2В та КБ-3) уповноваженими представниками Сторін.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. **Замовник** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи при надходженні коштів.

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актами виконаних робіт по формі №КБ-2в.

6.1.3. Своєчасно передати **Підряднику** проектно-кошторисну документацію в двох екземплярах в складі, передбаченому ДСТУ Б. Д. 1.1-1:2013.

6.1.4. Надати **Підряднику** будівельний майданчик на період виконання будівельно-монтажних робіт.

6.1.5. Розглянути до 20 числа звітнього місяця надані **Підрядником** акти на додаткові роботи (у разі їх виникнення) та відповідні розрахунки вартості додаткових робіт. **Замовник** протягом п'яти днів розглядає надані документи, приймає рішення по суті та повідомляє про нього **Підрядника**.

6.1.6. У разі виявлення протягом гарантійного строку експлуатації об'єкту недоліків, відповідальність за які несе **Підрядник**, зобов'язаний протягом 3-х календарних дні сповістити **Підрядника** і запросити його для складання відповідного акту із визначенням у ньому строків усунення виявлених недоліків.

6.1.7. Контролювати за відповідністю робіт, матеріальних ресурсів установленим вимогам та здійснювати технічний нагляд та контроль за виконанням робіт керуючись постановою КМУ від 11 липня 2007 року №903. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням пусконаладжувальних робіт можуть залучатися виробники (постачальники, продавці) відповідного устаткування.

6.1.8. Контролювати за відповідністю ходу виконання будівельно-монтажних робіт відповідно до проектно-кошторисної документації, забезпечувати здійснення авторського

нагляду розробником проектно-кошторисної документації протягом усього періоду виконання будівельно-монтажних робіт в порядку, встановленому чинним законодавством.

6.1.9. Відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання Об'єкта за призначенням та не можуть бути усунені **Підрядником, Замовником** або третьою особою.

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у 10 денний строк, якщо:

- прийняте рішення про припинення виконання будівельно-монтажних робіт, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва;

- мало місце попереднє невиконання **Підрядником** зобов'язань за іншими договорами, укладеними з Замовником;

- прийнято судом рішення про визнання **Підрядника** банкрутом;

- **Підрядник** не розпочав виконання робіт протягом одного місяця згідно з п. 9.1. даного Договору.

виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений **Замовником** строк;

- допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунені **Підрядником, Замовником** чи третьою стороною;

- **Підрядник** порушив строки здачі Об'єкта в експлуатацію;

- порушив строки здачі окремо виконаних обсягів робіт згідно з календарним графіком.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяги робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок **Підряднику** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

6.2.5. Вносити зміни і доповнення до проектної документації до початку робіт або під час їх виконання за умови, що додаткові роботи або заміна проектних рішень викликані виробничою необхідністю за відповідним обґрунтуванням і виконання таких робіт не змінює характеру робіт, визначених договором. Внесення змін в проектну документацію виконується в передбаченому законодавством порядку шляхом її коригування та, за необхідності, проведення експертизи скоригованої проектної документації. Оплата за коригування проектної документації та проведення її експертизи здійснюється за рахунок коштів ініціатора коригування проектної документації.

6.2.6. В будь-який час може ознайомитись з порядком ведення виконавчої документації, при потребі засвідчує кожний запис, викладає свої претензії щодо об'єктивності і повноти інформації, ходу виконання робіт. Вимоги **Замовника** по усуненню виявлених порушень враховуються **Підрядником**, і запис про їх виконання заноситься до загального журналу виконання робіт.

6.2.7. До початку робіт погоджує перелік субпідрядників і має право відхилити залучення фінансово або професійно неспроможних організацій, про дане рішення повідомляє письмово.

6.2.8. В будь-який час має право перевіряти обсяги і якість виконання робіт, якість матеріальних ресурсів та конструкцій, які повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектній документації, а також вимагати від **Підрядника** паспорт, сертифікати та інші документи на застосовані матеріальні ресурси та обладнання та зупинити роботи у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

6.2.9. У випадку невиконання вимог п.7.3. **Підрядником** у встановлені протоколами строки **Замовник** може залучити для виправлення неякісно виконаних робіт іншого виконавця. Компенсація витрат здійснюється за рахунок **Підрядника**, у тому числі шляхом утримання **Замовником** відповідних сум при розрахунках за виконані роботи.

6.3. **Підрядник** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Протягом 10 календарних днів з дня отримання проектно-кошторисної документації має її вивчити (з виїздом на об'єкт) на предмет виявлення недоліків і в цей же строк письмово повідомити **Замовника** про виявлені зауваження, згідно затвердженого технічного рішення, з обґрунтуванням їх правомірності. Після закінчення зазначеного строку проектно-кошторисна документація вважається прийнятою **Підрядником** без зауважень.

6.3.4. Зупинити виконання додаткових робіт у разі неодержання у вищезазначений строк відповіді на своє повідомлення. **Замовник** не оплачує виконані **Підрядником** додаткові роботи, які не погоджені **Замовником**.

6.3.5. При закінченні будівельно-монтажних робіт, розриві і анулюванні контракту повертає проектну документацію **Замовнику**. Передача проектною документації третім особам не дозволяється.

6.3.6. Протягом 10 днів після закінчення всіх робіт, але до підписання акту прийняття об'єкту (черги) в експлуатацію звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових будівель та споруд, відновити, у разі порушення, благоустрій території, очистити підлогу, вікна. Якщо **Підрядник** не зробить цього у визначені строки, **Замовник**, попередивши **Підрядника**, має право звільнити будівельний майданчик самостійно, в тому числі шляхом продажу матеріальних цінностей **Підрядника**, і компенсувати за рахунок одержаних коштів свої витрати.

6.3.7. Здійснювати власними силами замовлення, приймання, постачання, розвантаження, складування, охорону та подачу на будівельний майданчик матеріалів, конструкцій, виробів та обладнання. Контролювати якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів. На **Підряднику** лежить ризик їх випадкової втрати чи пошкодження до моменту введення об'єкту в експлуатацію.

6.3.8. Надати копії сертифікатів якості та накладних від постачальників для підтвердження якості і ціни застосованих для виконання робіт матеріальних ресурсів. У випадку застосування неякісних або не сертифікованих матеріалів **Підрядник** за власні кошти виконує заміну матеріальних ресурсів на відповідні.

6.3.9. Виконувати роботи у відповідності з вимогами проектно-кошторисної документації, будівельних норм та правил і технічних умов, чинних нормативно-правових актів.

6.3.10. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої діючими будівельними нормами, визначати осіб, відповідальних за її ведення та подачі на підпис **Замовнику** акту форми №КБ-2в.

6.3.11. Відповідати за охорону майна і виконання робіт на будівельному майданчику до здачі об'єкта в експлуатацію, його освітлення та огорожу, використання лише для цілей договору, допуск на нього працівників субпідрядників, **Замовника**. Забезпечувати дотримання на будівельному майданчику техніки безпеки, пожежної безпеки, охорону праці визначивши працівника, відповідального за проведення інструктажу працівників з цих питань та здійснювати контроль.

6.3.12 Здійснювати у встановленому нормативними документами порядку перевірки робіт та випробування устаткування, при цьому інформувати про це **Замовника** за 3 дні до їх проведення, а також відповідає за правильність їх проведення та виконання в присутності **Замовника**. Застосоване при цьому устаткування повинні відповідати умовам проектно-кошторисної документації, державним стандартам, нормам та правилам. **Підрядник** не має права виконувати наступні роботи, якщо не здав по акту замовнику попередні приховані роботи.

6.3.13. Замінити за власний рахунок неякісні матеріали. Неякісно виконані роботи не підлягають оплаті і в обґрунтовані строки мають бути приведені у відповідність із встановленими вимогами.

6.3.14. У разі випадкового пошкодження об'єкта будівництва до передачі його **Замовнику** **Підрядник** повинен негайно власними силами усунути пошкодження та протягом трьох днів повідомити про це **Замовника**. На вимогу **Замовника** **Підрядник** подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об'єкта будівництва. За погодженням із **Замовником** **Підрядник** може залучати до усунення пошкодження об'єкту третіх осіб.

6.3.15. Гарантувати якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення об'єктом будівництва визначених у проектно-кошторисній документації показників і можливість експлуатації об'єкта протягом 10 років від дня прийняття об'єкта **Замовником** за умови

належного технічного обслуговування об'єкта експлуатуючою організацією згідно чинних нормативних документів.

6.3.16. Відповідати за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин, неправильної чи недбайливої його експлуатації.

6.3.17. За власний рахунок усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку і в строки, визначені **Замовником** у акті про їх усунення. Якщо **Підрядник** не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, **Замовник** має право прийняти рішення про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок **Підрядника**. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, які не усунув **Підрядник**.

6.3.18. Протягом 30 календарних днів відшкодувати **Замовнику** його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатити пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

6.3.19. Після закінчення будівельно-монтажних робіт **Підрядник** у 3-денний термін надати письмове повідомлення про готовність до здачі Об'єкта в експлуатацію. Прийняття об'єкту в експлуатацію здійснюється у відповідності до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та діючих нормативно-правових актів.

6.3.20. У випадку, якщо характер виконаних робіт **Підрядником** потребує попереднього випробування Об'єкта, прийняття Об'єкта здійснюється лише за умови позитивного результату випробування. При цьому строк для прийняття Об'єкта продовжується на строк проведення випробування.

6.3.21. У разі виявлення в процесі приймання-передачі окремо виконаних обсягів робіт чи Об'єкта в цілому недоліків, допущених з вини **Підрядника**, він у визначений **Замовником** строк зобов'язаний усунути їх за власний рахунок і повторно повідомити про готовність до передачі окремо виконаних обсягів робіт чи Об'єкта в цілому.

Якщо **Підрядник** не бажає чи не може усунути такі недоліки, **Замовник** має право усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків **Замовником**, компенсуються **Підрядником**.

6.3.2. Розмістити на будівельному майданчику в доступному для огляду місці стенд з інформацією про документ, що дає право на виконання будівельних робіт, а також відомості про категорію складності об'єкта, замовника та підрядника.

6.4. **Підрядник** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи при наявності коштів.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Залучити до виконання робіт субпідрядні організації, залишаючись відповідальним перед **Замовником** за результат їхньої роботи, і забезпечує координацію їх діяльності на будівельному майданчику.

VII. Здача - приймання закінчених робіт.

7.1. Здача – приймання окремо виконаних обсягів робіт здійснюється Сторонами за актами форми №КБ-2в, актами на монтаж обладнання та виконавчої документації, актів на приховані роботи, довідок форми №КБ-3, підписаними уповноваженими представниками сторін, які готує та подає **Підрядник** до 20 числа кожного місяця.

7.2. Надані **Підрядником** акти виконаних робіт перевіряються та підписуються **Замовником** при наявності коштів на фінансування даного Об'єкту.

7.3. Незалежно від виду договірної ціни та способів взаєморозрахунків при виявленні у розрахунках за виконані роботи (форми №КБ-2в та №КБ-3, підписаних уповноваженими представниками сторін, які були відповідно оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних підрядних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок. Зайво оплачені кошти підлягають поверненню **Підрядником Замовнику** в місячний термін після виявлення помилки.

7.4. Після закінчення будівельно-монтажних робіт **Підрядник** у 3-денний термін надає письмове повідомлення про готовність до здачі Об'єкта в експлуатацію. Приймання об'єкту в

експлуатацію здійснюється у відповідності до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та діючих нормативно-правових актів.

7.5. У випадку, якщо характер виконаних робіт *Підрядником* потребує попереднього випробування Об'єкта, прийняття Об'єкта здійснюється лише за умови позитивного результату випробування. При цьому строк для прийняття Об'єкта продовжується на строк проведення випробування.

7.6. У разі виявлення в процесі приймання-передачі окремо виконаних обсягів робіт чи Об'єкта в цілому недоліків, допущених з вини *Підрядника*, він у визначений *Замовником* строк зобов'язаний усунути їх за власний рахунок і повторно повідомити про готовність до передачі окремо виконаних обсягів робіт чи Об'єкта в цілому.

Якщо *Підрядник* не бажає чи не може усунути такі недоліки, *Замовник* має право усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків *Замовником*, компенсуються *Підрядником*.

7.7. *Замовник* вправі відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання Об'єкта за призначенням та не можуть бути усунені *Підрядником*, *Замовником* або третьою особою.

7.8. Право власності на закінчені роботи (об'єкт будівництва) переходить до *Замовника* з моменту підписання акта готовності об'єкта до експлуатації.

VIII. Відповідальність сторін

8.1. *Підрядник* не несе відповідальності за наслідки, що зумовлені обставинами непереборної сили. При їх появі *Підрядник* за вимогою *Замовника* повинен зробити все можливе для усунення негативних наслідків і відновлення виконання робіт, але за рахунок *Замовника*.

8.2. *Підрядник* несе відповідальність за порушення зобов'язань за Договором та сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожен день прострочення:

- за порушення строків здачі окремо виконаних обсягів робіт згідно з календарним графіком;

- за порушення строків усунення недоліків (дефектів), виявлених *Замовником* визначених в акті усунення недоліків протягом гарантійного строку експлуатації Об'єкта або виконаних робіт чи конструкцій.

Крім сплати штрафних санкцій *Підрядник* компенсує *Замовнику* збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором. Відшкодування завданих збитків не звільняє Сторону від виконання інших обов'язків за Договором.

8.3. *Підрядник* несе відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності згідно Закону України «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності».

8.4. *Замовник* не несе відповідальності за несвоєчасне надходження коштів.

8.5. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування до *Підрядника* господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими Законами, Договором. Застосування господарських санкцій до *Підрядника* у разі порушення ним зобов'язань за Договором не звільняє його від виконання цих зобов'язань.

IX. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо та інше).

9.2. При виникненні обставин непереборної сили, незалежних від *Підрядника*, яких він не міг передбачити заздалегідь та які перешкоджають виконанню його обов'язків в установлені терміни, *Підрядник* має право на підставі довідки з торгівельно-промислової палати України ставити перед *Замовником* питання про перегляд строків закінчення робіт та договірної ціни робіт.

X. Вирішення спорів

10.1. Усі спори (суперечки) між сторонами, в яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в господарському суді Сумської області.

10.2. Сторони встановлюють, що усі можливі претензії по Договору повинні розглядатися на протязі одного місяця з дня отримання претензії.

XI. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2021 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

XII. Інші умови

12.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.2. До договірної документації, крім Договору, входять додаткові угоди до Договору, договірна ціна, календарний графік виконання робіт, інші договірні документи.

12.3. Договір підлягає розірванню від дня отримання другою стороною письмового повідомлення про таке рішення.

12.4. При необхідності Сторони повідомляють одна одну про зміну реквізитів.

12.5. Усі повідомлення між Сторонами здійснюються у письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом, телеграмою, або вручаються під розписку.

12.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

12.6.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

12.6.2. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.6.3. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо, виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.6.4. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

12.6.5. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

12.6.6. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

12.7. У разі залучення до виконання робіт субпідрядників Підрядник за Договором іменується Генпідрядником.

12.8. Підрядник є платником податку на додану вартість на загальних підставах.

12.9. Договір укладено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної Сторони.

XIII. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- договірна ціна (Додаток №1)
- календарний графік (Додаток №2)

XIV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Сумський дошкільний навчальний заклад
(центр розвитку дитини) № 36
"Червоненька квіточка"
Сумської міської ради

Україна, 40004, Сумська область,
м. Суми, вул. Супруна, 12.
Код ЄДРПОУ 31787592
р/р UA 53820172034424004105063414
Держказначейська служба України, м.Київ
МФО 820172

Завідувач



А.В. Радько

ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «ТІРАДА»

Код ЄДРПОУ 40446713
40016, м. Суми, вул. Прокоф'єва, 14
р/р: UA423375460000026007055017461
в ПАТ КБ «ПриватБанк» в м. Суми
МФО 337546

Директор



А.О.Арбузов

Замовник Сумський дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини) №36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради
(назва організації)

Підрядник Товариство з обмеженою відповідальністю «ТІРАДА»
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини) №36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради**, що здійснюється в 2021 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 26.11 2021 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	73,795	73,795	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	4,444	4,444	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	69,351	69,351	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	1,585	1,585	-
3	Розрахунок N5	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	75,38	75,38	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	0,525	0,525	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	0,095	-	0,09416
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (пп. 1-10)	76	75,905	0,09416
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом договірна ціна крім ПДВ	76	75,905	0,09416
12		Податок на додану вартість	15,2	-	15,2
		Всього договірна ціна	91,199		

Керівник підприємства
(організації) замовника

Завідувач

А.В.Радько



Керівник генеральної
підрядної організації

Директор

А.О.Арбузов



Додаток № 2 до договору № 94
від „09” грудня 2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Сумський дошкільний навчальний заклад
(центр розвитку дитини) № 36
"Червоненька квіточка" Сумської міської ради



А.В.Радько
Завідувач _____ А.В.Радько
«09» грудня 2021 р

**Календарний графік виконання робіт
по об'єкту «Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини)
№36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради»**

Перелік видів робіт	Терміни виконання робіт
	2021 р.
	грудень
1	3
Демонтажні роботи	X
Монтаж вікон	X

ПІДРЯДНИК
Директор ТОВ «ТРАДА» _____

«09» грудня 2021 р.



А.С.Дубузов

Сумський дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини) №36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради
(назва організації, що затверджує)

Затверджено

Завідувач

А.В. Радько

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 100,000 тис. грн.

В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

наказ № 100-к від

"16" листопада 2021 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 1

Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини) №36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради

Складений в поточних цінах станом на 9 листопада 2021 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	2-1	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини) №36 "Червоненька квіточка" Сумської міської ради	87,548	-	-	87,548
		Разом по главі 2:	87,548	-	-	87,548
		Разом по главах 1-7:	87,548	-	-	87,548
		Разом по главах 1-8:	87,548	-	-	87,548
		Разом по главах 1-9:	87,548	-	-	87,548
2	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п.46	Глава 10. Утримання служби замовника Кошти на здійснення технічного нагляду (1,5 %)	-	-	1,313	1,313

1	2	3	4	5	6	7
		Разом по главі 10:	-	-	1,313	1,313
3	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 52	Глава 12. Проектно-вишукувальні роботи та авторський нагляд Вартість проектних робіт	-	-	5,519	5,519
		Разом по главі 12:	-	-	5,519	5,519
		Разом по главах 1-12:	87,548	-	6,832	94,380
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошторисний прибуток (П)	0,525	-	-	0,525
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	0,095	0,095
		Разом	88,073	-	6,927	95,000
		Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	-	-	5,000	5,000
		у тому числі:				
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	- Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	5,000	5,000
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	88,073	-	11,927	100,000

Керівник проектної організації

В.Г. Степченко

Інженер-кошторисник

Н.В. Простатіна

Керівник відділу





**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЦЕНТР
РОЗВИТКУ ДИТИНИ) № 36 "ЧЕРВОНЕНЬКА КВІТОЧКА"
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вулиця Супруна 12, м. Суми, 40004, телефон (0542) 25-42-49
E-mail: chervona_kvitka36@ukr.net

Н А К А З

16.11.2021

№ 156-К

Про затвердження кошторисної частини
проектної документації за робочим проектом
«Капітальний ремонт (заміна вікон)
в Сумському дошкільному навчальному закладі
(центр розвитку дитини) №36 «Червоненька
квіточка» Сумської міської ради»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити кошторисну частину проекту документації за робочим проектом «Капітальний ремонт (заміна вікон) в Сумському дошкільному навчальному закладі (центр розвитку дитини) №36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради» на суму 100 000, 00 грн. (Сто тисяч гривень 00 копійок).
2. Контроль за виконання цього наказу залишаю за собою.

Завідувач

Алла РАДЬКО